

公益財団法人大牟田市文化振興財団（大牟田文化会館）

有期契約職員募集要領

1 業務内容および採用予定人員

職 種	業 務 内 容	採用人員
会館事務	○文化会館の管理運営（パソコン操作による貸館業務等）に関すること ○文化事業（プラネタリウム含む）に関すること ○総務・経理に関すること ○パソコン操作による各種業務（ワード、エクセル等のソフトを使っての文書作成や表集計及びホームページの作成・更新・メンテナンスなど） ○施設管理に関すること（工事請負等） ○その他所属長が指示する業務	2名

※大牟田文化会館に嘱託員として勤務し任期満了により退職した人で、直近の契約満了日から6か月以上の期間を経過していない人は受験できません。

2 受験資格

次の要件に該当する人

1. 普通自動車免許を持ち、運転ができる人（AT限定可）

3 受験の手続き

次の書類を大牟田文化会館に持参提出し、受験票の交付を受けてください。

- 履歴書 市販の履歴書に所定の事項を記入し、写真を貼付したもの。
- 返信用封筒 第1次試験結果の通知用として、規格23.4cm×11.9cmで82円切手貼付、「あて先」を明記したもの

受付期間 平成31年 4月 2日（火）から4月21日（日）まで

※4月8日（月）は休館日のため受付は行いません

受付時間 午前9時から午後6時まで

※郵送での受付は行いません

4 試験の日時、場所および種目等

(1) 第1次試験

種 目	内 容	日時等	場 所
作文試験	文章による表現力、構成力等についての総合判定	平成31年 4月28日（日） 午前9時10分集合	大牟田市不知火町 2丁目10-2 大牟田文化会館
面接試験	面接官による個別面接		

① 時間割

9 : 1 0	9 : 1 0 ~ 9 : 1 5	9 : 1 5 ~
集合・座席確認	説明	作文試験・面接試験

②試験の携帯品

○受験票および筆記用具をご持参下さい。

③試験の合格発表

○平成31年5月10日（金）までに、受験者全員に可否を文書で通知します。

④その他

○受験資格がないことが判明した場合は、合格を取り消します。また、履歴書の記載事項に虚偽の記載が判明した場合も、合格を取り消すことがあります。

※ 受験者数によっては、日程、時間帯、会場等を一部変更することがあります。

(2) 作文・面接試験の内容

①試験当日に作文のテーマを発表しますので、所定の原稿用紙に600字程度の作文を書いていただきます。文章による表現力、構成力等についての総合判定を行います。

②面接は、一人 20分～30分程度の個別面接を行います。

5 試験結果の開示

この試験の結果については、口頭により開示請求をすることができます。なお、電話、はがき等による請求はできませんので、事前に電話連絡して、受験者本人が本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券、健康保険の被保険者証、学生証等）を持参の上、直接おいでください。（開示時間は午前9時から午後5時まで、休館日は開示できません）

試験内容	開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
1次試験	受験者	総合判定の得点及び順位	合格発表の翌日から1週間	大牟田文化会館

6 採用者について

最終合格者は公益財団法人大牟田市文化振興財団有期契約職員として採用し、1年以内の雇用で、必要に応じ雇用を更新する場合があります。ただし、最高4回までの更新とし、それ以降の更新は行いませんが、内部登用試験により専門職員（無期雇用）として採用する場合があります。また、組織等の改廃や組織形態の変更などにより、雇用期間については変更する場合があります。

平成31年6月1日付の採用を予定しています。

《勤務条件等》

職 種	勤 務 時 間	休 日 等	有期契約職員報酬額
① 会館事務	8 : 3 0 ~ 1 7 : 0 0 1 0 : 3 0 ~ 1 9 : 0 0 1 3 : 3 0 ~ 2 2 : 0 0	交代制による4週8休制 祝日に相当する日数の日 及び12月29日～1月3日	162,200円/月 (31年4月時点)

※上記の報酬額は予定額です。上記の他に、夏・冬の賞与、通勤手当（財団の規程による定額）、退職金の支給があります。

※社会保険、雇用保険、労働保険への加入があります。

※勤務条件については、雇用期間の途中で変更することもあります。

7 その他

○試験会場への車の利用はご遠慮ください。

※不明な点は大牟田文化会館事務室まで問い合わせてください。

住 所 大牟田市不知火町2丁目10-2

電話番号 0944-55-3131

FAX 0944-52-8651